

WARUNKI SPRZEDAŻY NIERUCHOMOŚCI

wchodzących w skład masy upadłości

**Przedsiębiorstwa Obuwniczego REX-BUT Spółdzielni Inwalidów w upadłości
w drodze nieograniczonego przetargu ofertowego**

§ 1

Przedmiot sprzedaży

Przedmiotem sprzedaży są **oferowane do sprzedaży łącznie (stanowiące jedną funkcjonalną całość):**

- 1. prawo własności nieruchomości gruntowej**, składającej się z działek gruntu oznaczonych numerami: 171/15 oraz 171/16, o łącznej powierzchni 643,00 m² (sześćset czterdzieści trzy metry kwadratowe), zabudowanej budynkiem produkcyjnym, położonej w Poddębicach, gmina Poddębice, dla której Sąd Rejonowy w Łasku, VI Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych z siedzibą w Poddębicach, prowadzi księgę wieczystą o numerze **SR2L/00007478/5**;
- 2. prawo użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej**, składająca się z działek gruntu oznaczonych numerami: 171/7, 171/10, 171/17, 171/18, 171/19, 171/20, o łącznej powierzchni 1.682,00 m² (tysiąc sześćset osiemdziesiąt dwa metry kwadratowe), zabudowanej budynkiem produkcyjnym, położonej w Poddębicach, gmina Poddębice dla której Sąd Rejonowy w Łasku, VI Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych z siedzibą w Poddębicach, prowadzi księgę wieczystą o numerze **SR2L/00000559/8**, **wraz z prawem własności budynku wzniesionego na nieruchomości.**

§ 2

Cena wywoławcza

1. Cena wywoławcza wynosi **478.000,00 złotych netto**.
2. Do ceny sprzedaży zostanie doliczony podatek od towarów i usług jeżeli czynność sprzedaży nie będzie objęta zwolnieniem zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. (tj. z dnia 26 maja 2017 r., Dz.U. z 2017 r. poz. 1221) (zwana dalej u.p.t.u.). W przypadku zwolnienia od podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 10 u.p.t.u., uczestnik przetargu, którego oferta została wybrana, będący czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług może zażądać od syndyka wyboru opodatkowania sprzedaży podatkiem od towarów i usług. W takim wypadku kupujący zobowiązuje się złożyć wspólnie z syndykiem masy upadłości stosowne

oświadczenie właściwemu Naczelnikowi Urzędu Skarbowego - na podstawie art. 43 ust. 10 u.p.t.u. - według wzoru przygotowanego przez syndyka masy upadłości.

§ 3

Kryterium wyboru ofert

1. Kryterium wyboru ofert stanowi **wysokość zaoferowanej ceny**. W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert na ten sam przedmiot syndyk dokonuje wyboru oferty zawierającej najwyższą cenę.
2. W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert z taką samą ceną, na zakup tego samego przedmiotu, syndyk może według swego wyboru wezwać oferentów do złożenia w określonym przez niego terminie ponownie ofert na piśmie lub odstąpić od wyboru ofert. W przypadku wezwania do ponowienia ofert, kwota dotychczasowych ofert stanowi cenę wywoławczą, a syndyk określa termin składania nowych ofert i termin ich rozpoznania.

§ 4

Wadium

1. Przystępujący do przetargu powinien, pod rygorem niedopuszczenia do przetargu, wpłacić wadium w wysokości **40.000,00 złotych**.
2. Wadium powinno zostać wpłacone na rachunek bankowy masy upadłości o numerze: **50 9271 0005 0020 3964 2000 0010/ Bank Spółdzielczy w Wartkowicach**, najpóźniej w ostatnim dniu terminu składania ofert.

§ 5

Uczestnicy przetargu

1. Uczestnikami przetargu mogą być krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i osoby prawne oraz jednostki organizacyjne posiadające zdolność prawną i zdolność do czynności prawnych. Podmioty zagraniczne powinny się legitymować zgodą ministra właściwego do spraw wewnętrznych na nabycie nieruchomości, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 24 marca 1920 roku o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców.
2. W przetargu jako oferenci nie mogą uczestniczyć podmioty określone w art. 157a ust. 2 PrUp.

§ 6

Oferty; termin składania ofert

1. Pisemne oferty mogą być składane w języku polskim, w zaklejonej kopercie, w terminie wskazanym w ogłoszeniu (decyduje data doręczenia oferty na podany adres), na adres: Syndyk masy upadłości Przedsiębiorstwa Obuwniczego REX-BUT Spółdzielni Inwalidów w upadłości, Kancelaria Adwokacka, ul. Piramowicza 2 lok. 12, 90-254 Łódź, z czytelnym napisem na kopercie "Oferta zakupu nieruchomości".
2. Pisemne oferty powinny zawierać:

- a) oznaczenie oferenta (w przypadku osób fizycznych: imię i nazwisko, adres zamieszkania i nr PESEL; w przypadku przedsiębiorców niebędących osobami fizycznymi: nazwę, adres siedziby i numer we właściwym rejestrze) oraz dane kontaktowe (w tym nr telefonu oraz adres poczty elektronicznej),
 - b) wskazanie przedmiotu, którego dotyczy oferta,
 - c) proponowaną cenę,
 - d) oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami sprzedaży (regulaminem przetargu) i przyjęciu ich bez zastrzeżeń,
 - e) oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym i prawnym przedmiotu sprzedaży oraz braku zastrzeżeń w tym zakresie,
 - f) oryginalny, czytelny podpis składającego ofertę.
3. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty, które stanowią integralną część oferty:
- a) dowód wpłaty wadium na rachunek bankowy masy upadłości,
 - b) w przypadku oferentów nie będących osobami fizycznymi, aktualny wypis z właściwego rejestru dokumentujący prawo do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu, przez osobę, która podpisała ofertę, a jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, to również pełnomocnictwo podpisane zgodnie z zasadą reprezentacji.
4. W przypadku złożenia wspólnej oferty należy określić rodzaj współwłasności, a przy współwłasności ułamkowej również wysokość udziału we współwłasności.

§ 7

Oferty niespełniające wymagań

Oferty, które nie spełniają warunków określonych w paragrafie poprzedzającym lub które wpłynęły po terminie składania ofert (dniu wyznaczonym w ogłoszeniu) nie będą rozpatrywane.

§ 8

Pełnomocnictwo do udziału przetargu

1. Pełnomocnictwo do udziału w przetargu oraz do złożenia oświadczeń wymaganych niniejszym regulaminem powinno być stwierdzone dokumentem z podpisem notarialnie poświadczonym.
2. Pełnomocnictwa udzielone adwokatom lub radcom prawnym nie wymagają poświadczenia.

§ 9

Ogłoszenie o przetargu

Ogłoszenie o przetargu zostanie podane do wiadomości publicznej przez jego zamieszczenie w prasie lokalnej i internecie na stronie www.upadlosci.sidowski.com.pl (w odpowiedniej zakładce) nie później niż na dwa tygodnie przed terminem posiedzenia wyznaczonego w celu przeprowadzenia przetargu.

§ 10

Treść ogłoszenia o przetargu

1. Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać:
 - a) informację o zakresie rzeczowym przedmiotu sprzedaży, jego położeniu,
 - b) zaproszenie do udziału w przetargu,
 - c) termin, sposób i miejsce składania ofert,
 - d) cenę wywoławczą, wysokość wadium oraz termin i sposób jego wniesienia,
 - e) termin i miejsce przeprowadzenia przetargu,
 - f) informację o miejscu wyłożenia do wglądu warunków sprzedaży (regulaminu przetargu),
 - g) wskazówki o możliwości uzyskania informacji na temat zakresu rzeczowego przedmiotu przetargu,
 - h) wskazanie terminu w jakim można oglądać przedmiot sprzedaży, po wcześniejszym uzgodnieniu z syndykiem (lub osobą upoważnioną przez syndyka).
2. Ogłoszenie o przetargu zamiast danych określonych w ust. 1 może zawierać odesłanie do strony internetowej zawierającej informacje o tychże danych.

§ 11

Otwarcie ofert

1. Otwarcie i rozpoznanie ofert odbędzie się na posiedzeniu jawnym w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XIV Wydział Gospodarczy ds. Upadłościowych i Restrukturyzacyjnych, ul. Pomorska 37, 90-203 Łódź, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Rozpatrywane będą tylko te oferty, które wpłynęły na wskazany adres najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert.
3. Złożenie jednej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.
4. Przetarg prowadzi syndyk masy upadłości pod nadzorem sędziego-komisarza.
5. Syndyk dokonuje otwarcia ofert i wybiera najkorzystniejszą z nich bądź ustala, że przetarg został zamknięty bez wyboru którejkolwiek z ofert.
6. Wybór oferty jest prawnie skuteczny po zatwierdzeniu go przez sędziego-komisarza.
7. Postanowienie zatwierdzające wybór oferenta sędzia-komisarz wydaje na posiedzeniu, na którym rozpoznano oferty. Sędzia - komisarz może odroczyć wydanie postanowienia o tydzień. W takim przypadku postanowienie o zatwierdzeniu wyboru oferenta podlega obwieszczeniu.
8. Uczestnicy przetargu niebiorący udziału w posiedzeniu, na którym rozpoznano oferty, zostaną niezwłocznie poinformowani przez syndyka o wyniku przetargu.

§ 12

Odwołanie przetargu

1. Ogłoszenie oraz warunki przetargu mogą być zmienione lub odwołane w każdym czasie.
2. Przetarg może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.
3. Syndyk nie jest zobowiązany do przyjęcia złożonej oferty. Odmowa przyjęcia oferty nie wymaga uzasadnienia.

§ 13

Zasady zaliczenia, zwrotu i przepadku wadium

1. Nieoprocentowane wadium wpłacone przez uczestnika, którego oferta zostaje wybrana zalicza się na poczet ceny sprzedaży.
2. Nieoprocentowane wadium wpłacone przez uczestników, których oferty nie zostały wybrane podlega zwrotowi.
3. Wadium przepada na rzecz masy upadłości w razie: braku uiszczenia pozostałej części ceny lub uchylenia się, bądź odstąpienia, przez uczestnika, którego oferta została wybrana przez syndyka, od zawarcia umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego, w terminie i miejscu wyznaczonym przez syndyka.
4. W przypadku cudzoziemca, wadium przepada również na rzecz masy upadłości, gdy nie uzyska on wymaganego zezwolenia Ministra Spraw Wewnętrznych przed terminem wyznaczonym przez syndyka na zawarcie umowy sprzedaży.

§ 14

Umowa sprzedaży

1. Złożenie przez syndyka oświadczenia o wyborze oferty nie jest równoznaczne z zawarciem umowy sprzedaży. Syndyk zawiera umowę sprzedaży w terminie określonym przez sędziego-komisarza, nie dłuższym niż cztery miesiące od dnia zatwierdzenia wyboru oferenta przez sędziego-komisarza.
2. Syndyk wyznacza uczestnikowi termin i miejsce zawarcia umowy sprzedaży.
3. Uczestnik przetargu jest związany ofertą do upływu wyznaczonego przez syndyka terminu zawarcia umowy.
4. Cena sprzedaży pomniejszona o wpłacone wadium powinna być wpłacona i zaksięgowana na rachunku bankowym masy upadłości najpóźniej w dniu zawarcia umowy sprzedaży (przed podpisaniem umowy) albo warunkowej umowy sprzedaży (w przypadku nieruchomości obciążonej prawem pierwokupu). Nieuiszczenie przez oferenta całości ceny uzasadnia odmowę zawarcia umowy przez syndyka.
5. Wszelkie koszty zawarcia umowy sprzedaży (oraz warunkowej umowy sprzedaży) obciążają nabywcę.

§ 15

Zobowiązanie do zakupu ruchomości

1. W skład masy upadłości wchodzi drobne ruchomości, stanowiące w większości wyposażenie biurowe, o łącznej wartości 7.830,00 zł netto (9.630,90 zł brutto), zgromadzone na terenie nieruchomości. Przedmiotowe ruchomości zostały szczegółowo wymienione w załączniku nr 1 do warunków sprzedaży, stanowiącym ich integralną część.
2. Uczestnik przetargu, którego oferta została wybrana, zobowiązuje się kupić od syndyka masy upadłości ruchomości, o których mowa w ust. 1, które do dnia zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości nie zostaną sprzedane przez syndyka, za łączną cenę odpowiadającą sumie wartości niesprzedanych ruchomości, nie większą niż 7.830,00 zł netto (9.630,90 zł brutto), która zostanie doliczona do ceny sprzedaży nieruchomości zaoferowanej przez uczestnika przetargu, którego oferta została wybrana.

§ 16

Wydanie nieruchomości

Protokolarne przekazanie przedmiotu sprzedaży nastąpi w ciągu 14 dni od zawarcia umowy sprzedaży lub warunkowej umowy sprzedaży.

§ 17

Udostępnienie treści warunków sprzedaży

Niniejsze warunki sprzedaży zostaną wyłożone do wglądu w biurze syndyka masy upadłości (Kancelaria Adwokacka, 90-254 Łódź, ul. Piramowicza 2 lok. 12), w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XIV Wydział Gospodarczy ds. Upadłościowych i Restrukturyzacyjnych, ul. Pomorska 37, 90-203 Łódź, a także umieszczone w internecie na stronie www.upadlosci.sidowski.com.pl <http://www.uscheiblera.pl/> (w odpowiedniej zakładce).

§ 18

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nieuregulowanych w warunkach sprzedaży zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 19

Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE syndyk masy upadłości informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych oferentów jest Syndyk masy upadłości.

2. Dane osobowe oferentów przetwarzane będą w zakresie niezbędnym dla przeprowadzenia przetargu.
3. Odbiorcą danych osobowych będą współpracownicy Administratora Danych, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia przetargu i likwidacji masy upadłości, oraz Sąd Upadłościowy (oferty są składane do akt postępowania upadłościowego).
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od daty zakończenia postępowania upadłościowego, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy ustawy przewidują dłuższy termin przechowywania określonych danych.
5. Oferentowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania poprawienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania tych danych, prawo do przenoszenia danych, z zastrzeżeniem obowiązku przechowywania dokumentacji związanej z postępowaniem upadłościowym.
6. Oferent ma prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących oferenta narusza przepisy.
7. Podanie przez oferenta danych osobowych jest warunkiem udziału w przetargu. W związku z tym istnieje konieczność ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udziału w przetargu.
8. Dane oferenta nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
9. Dane osobowe oferenta nie będą przekazywane do Państw trzecich.

syndyk masy upadłości

Hubert Sidowski