

REGULAMIN
sprzedaży z wolnej ręki w drodze konkursu ofert
prawa własności niezabudowanej działki gruntu o num. 177/19 wchodzącej w skład
masy upadłości osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej Jacka
Zabosta , położonej w Skierniewicach ul. Łódzka 83A.

§1

1. Na podstawie art. 206 ust. 1 pkt 3 w zw. z art. 213 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku Prawo upadłościowe (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 233 z póź. zm.) oraz stosownego zezwolenia Sędziego-Komisarza syndyk masy upadłości osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej Jacka Zabosta przeprowadzi sprzedaż z wolnej ręki w drodze konkursu ofert wchodzącego w skład masy upadłości:
prawa własności działki gruntu nr 177/19, o powierzchni 4328 m² położonej w Skierniewice, ul. Łódzka 83A.

Za cenę minimalną nie niższą niż 39.000,00 zł.

W Sądzie Rejonowym w Skierniewicach w Wydziale Ksiąg Wieczystych prowadzona jest dla opisanej nieruchomości księga wieczysta nr LD1H/00036362/5 .

2. Pisemne oferty w języku polskim mogą być składane w zaklejonej kopercie **w terminie podanym w ogłoszeniu o sprzedaży do godz. 15⁰⁰** na adres: Kancelaria Syndyka Ryszard Lesiuk, ul. Aleksandra 24/26/26G, 93-418 Łódź, z czytelnym napisem na kopercie „Oferta zakupu nieruchomości ”, (decyduje data doręczenia oferty na podany adres).

3. Przystępujący do konkursu powinien, pod rygorem niedopuszczenia do konkursu ofert, wpłacić wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej na rachunek bankowy masy upadłości: Santander Bank Polska S.A. numer 89 1910 1048 2251 8100 7519 0008 , nie później niż w terminie składania ofert określonym w ogłoszeniu.

§ 2

1. Uczestnikami konkursu ofert mogą być krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i osoby prawne oraz jednostki organizacyjne posiadające zdolność prawną i zdolność do czynności prawnych.

2. Podmioty zagraniczne winny legitymować się zgodą Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na nabycie nieruchomości, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. W konkursie jako oferenci nie mogą uczestniczyć:

- syndyk, jego małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, osoba pozostająca z nim stosunku przysposobienia lub małżonek takiej osoby, jak również osoba pozostająca z nim w faktycznym związku, wspólnie z nim zamieszkująca i gospodarująca,
- sędzia-komisarz,
- upadły, osoby reprezentujące upadłego, ich małżonek, wstępni, zstępni, rodzeństwo,
- członkowie komisji konkursowej, ich małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo,
- osoby występujące przy konkursie w charakterze urzędowym.

§ 3

Pisemne oferty powinny zawierać:

- 1) osoby fizyczne: imię, nazwisko i adres zamieszkania oferenta lub nazwę i siedzibę firmy oferenta
- 2) proponowaną cenę, sposób i termin jej uiszczenia,
- 3) dowód wpłaty wadium w wysokości 10 % ceny wywoławczej na rachunek masy upadłości podany w ogłoszeniu,
- 4) oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem i przyjęciu go bez zastrzeżeń,
- 5) oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem prawnym nieruchomości,
- 6) oryginalny, czytelny podpis składającego ofertę,
- 7) w przypadku oferentów nie będących osobami fizycznymi aktualny wypis z właściwego rejestru dokumentujący prawo do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu, przez osobę, która podpisała ofertę, a jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, to również pełnomocnictwo podpisane zgodnie z zasadą reprezentacji,
- 8) w przypadku złożenia wspólnej oferty należy podać dane wszystkich osób składających ofertę, określić rodzaj współwłasności, a przy współwłasności ułamkowej również wysokość udziału we współwłasności.

§ 4

Oferty, które nie spełniają warunków określonych w paragrafie poprzedzającym lub które wpłynęły po dniu wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie ofert nie będą rozpatrywane.

§ 5

1. Pełnomocnictwo do udziału w konkursie ofert oraz do złożenia oświadczeń wymaganych niniejszym regulaminem powinno być stwierdzone dokumentem z podpisem notarialnie poświadczonym.
2. Pełnomocnictwa udzielone adwokatom lub radcom prawnym nie wymagają poświadczenia.

§ 6

Ogłoszenie o konkursie zostanie podane do wiadomości publicznej przez jego zamieszczenie w gazecie lokalnej nie później niż na dwa tygodnie przed terminem rozstrzygnięcia konkursu.

§ 7

Ogłoszenie o konkursie ofert powinno zawierać:

- 1) informację o nieruchomości będącej przedmiotem sprzedaży,
- 2) zaproszenie do udziału w konkursie ofert,
- 3) termin, sposób i miejsce składania ofert,
- 4) cenę wywoławczą, wysokość wadium oraz termin i sposób jego wniesienia,
- 5) termin i miejsce przeprowadzenia konkursu ofert,

§ 8

1. Nieoprocenowane wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał konkurs ofert zalicza się na poczet ceny sprzedaży.
2. Nieoprocenowane wadium wpłacone przez pozostałych uczestników podlega zwrotowi w terminie siedmiu dni od zakończenia konkursu ofert.
3. Wadium przepada na rzecz masy upadłości w razie uchylenia się, bądź odstąpienia uczestnika, który wygrał konkurs ofert, od zawarcia umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego, w terminie wyznaczonym przez syndyka.

§ 9

1. Konkurs przeprowadza syndyk.
2. Syndyk może powołać komisję konkursową.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi wraz z osobą syndyka masy upadłości również osoby wskazane w stosownym zarządzeniu syndyka masy upadłości o powołaniu komisji konkursowej.

§ 10

Złożenie jednej oferty wystarcza do przeprowadzenia konkursu ofert.

§ 11

1. Jawnego otwarcia i rozpoznania ofert dokona syndyk przy udziale komisji konkursowej, jeżeli zostanie powołana, w dniu **podanym w ogłoszeniu o sprzedaży nieruchomości o godz. 13⁰⁰** w Kancelarii Syndyka, ul. Aleksandra 24/26/26G w Łodzi.

2. Rozpatrywane będą tylko te oferty, które wpłynęły na adres podany w ogłoszeniu o konkursie ofert najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert. Decyduje data wpływu oferty.

3. Syndykowi przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty. Przy wyborze oferty syndyk kieruje się wysokością zaoferowanej ceny oraz warunkami jej płatności.

§ 12

1. Ogłoszenie oraz warunki konkursu ofert mogą być zmienione lub odwołane, bez podania przyczyny.

2. Konkurs ofert może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.

3. Syndykowi przysługuje prawo uznania bez podawania przyczyny, że konkurs nie został rozstrzygnięty oraz prawo unieważnienia całego konkursu lub jego części bez podawania przyczyn.

4. Z przeprowadzonych czynności należy sporządzić protokół, podając w nim rozstrzygnięcie konkursu. Protokół podpisują obecni.

5. O wynikach konkursu ofert syndyk zawiadamia niezwłocznie oferenta, którego oferta została wybrana.

6. Syndyk zawiera umowę sprzedaży w formie aktu notarialnego przed notariuszem wskazanym przez syndyka, w terminie nie dłuższym niż cztery miesiące od dnia wyboru oferty.

7. Uczestnik konkursu ofert jest związany ofertą do upływu wyznaczonego przez syndyka terminu zawarcia umowy.

8. Cena sprzedaży lokalu mieszkalnego pomniejszona o wpłacone wadium powinna być wpłacona i zaksięgowana na koncie masy upadłości najpóźniej na dzień przed dniem zawarcia umowy.

§ 13

1. Z dniem zawarcia umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego na nabywcę przechodzą pożytki, podatki inne daniny publiczne przypadające z nieruchomości.

2. Świadczenia publicznoprawne nie powtarzające się nabywca ponosi tylko wtedy, gdy ich płatność przypada w dniu zawarcia umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego lub po tym dniu.

§ 14

Protokolarne przekazanie przedmiotu sprzedaży nastąpi w ciągu 14 dni od zawarcia umowy sprzedaży.

§ 15

Wszelkie koszty zawarcia umowy sprzedaży obciążają nabywcę.

§ 16

Niniejszy regulamin zostanie wyłożony do wglądu w siedzibie Kancelarii Syndyka, ul. Aleksandra 24/26/26G, 93-418 Łódź.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. nr 175 z 2009 r., poz.1361 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.